

Workshop "Benchmarking" 11 maart 2010



Fotoverslag

Programma 11 maart

- 09.00 uur Opening, voorstelronde, toelichting programma en doelstellingen
- 09.30 uur Introductie management instrument benchmarking
- 09.50 uur Benchmarking binnen Alterra
- 10.45 uur Pauze
- 11.00 uur Vraagstuk A behandeling in twee deelgroepen
- 12.00 uur Plenaire terugkoppeling oplossingen vraagstuk A
- 12.30 uur Lunchpauze
- 13.30 uur Inleiding benchmark duurzaamheid
- 13.50 uur Vraagstuk B behandeling in twee deelgroepen
- 14.45 uur Plenaire terugkoppeling oplossingen vraagstuk B
- 15.15 uur Pauze
- 15.30 uur Benchmarking binnen Alterra – mogelijkheden voor vervolg
- 16.00 uur Afronding en afspraken
- 16.30 uur Einde

Hoofddoel → Aantal printers verminderen

Subdoelen → ① Analyseren printdoelen medewerkers
 ② Medewerkers bewust laten printen
 ③ Faciliteren printproces (apparaat goed laten werken)
 ④ Faciliteren digitaal werken medewerkers

Middelen/Instrumenten

① Per team/leerstoelgroep bepalen waarom / wat men voornamelijk print (n.a.v. analyse Erna)

④ Activiteiten

- Inventariseren bij teamoverleg / ISG
- Teamleider / ISG → Operationeel manager
- Activiteit → secretarie/gast (BSC man)

② - Tips + trucjes

- Groete Regel onder mail
- Inzichtelijk maken hoeveel ruimte er dat papier inneemt / hoeveel het is; hoeveel komen?
- Inzichtelijk maken aan medewerker zelf wat zijn printgedrag is

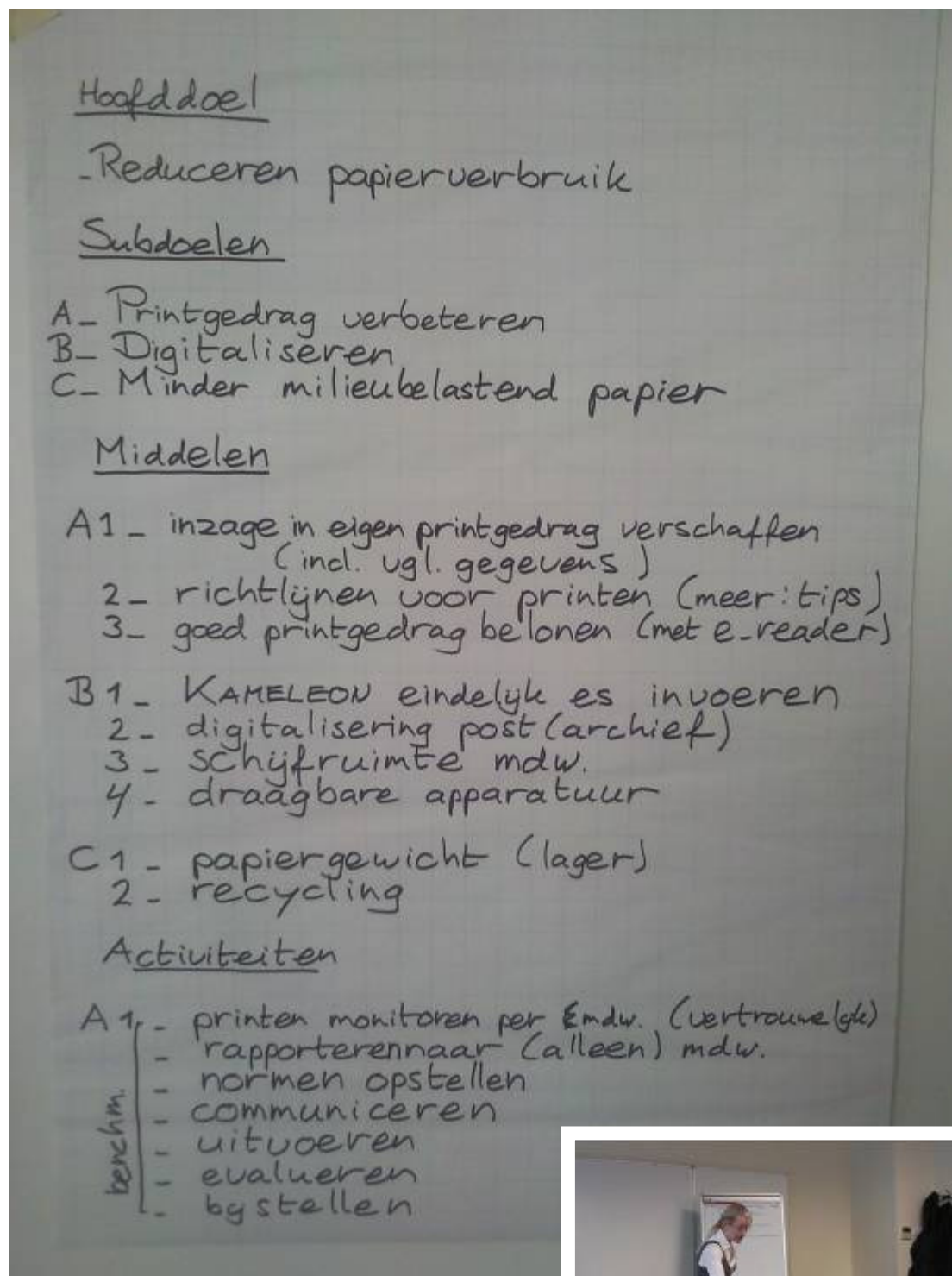


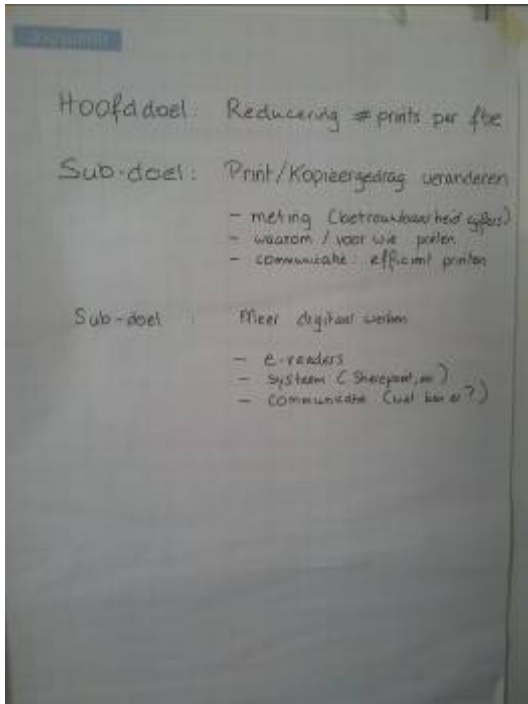
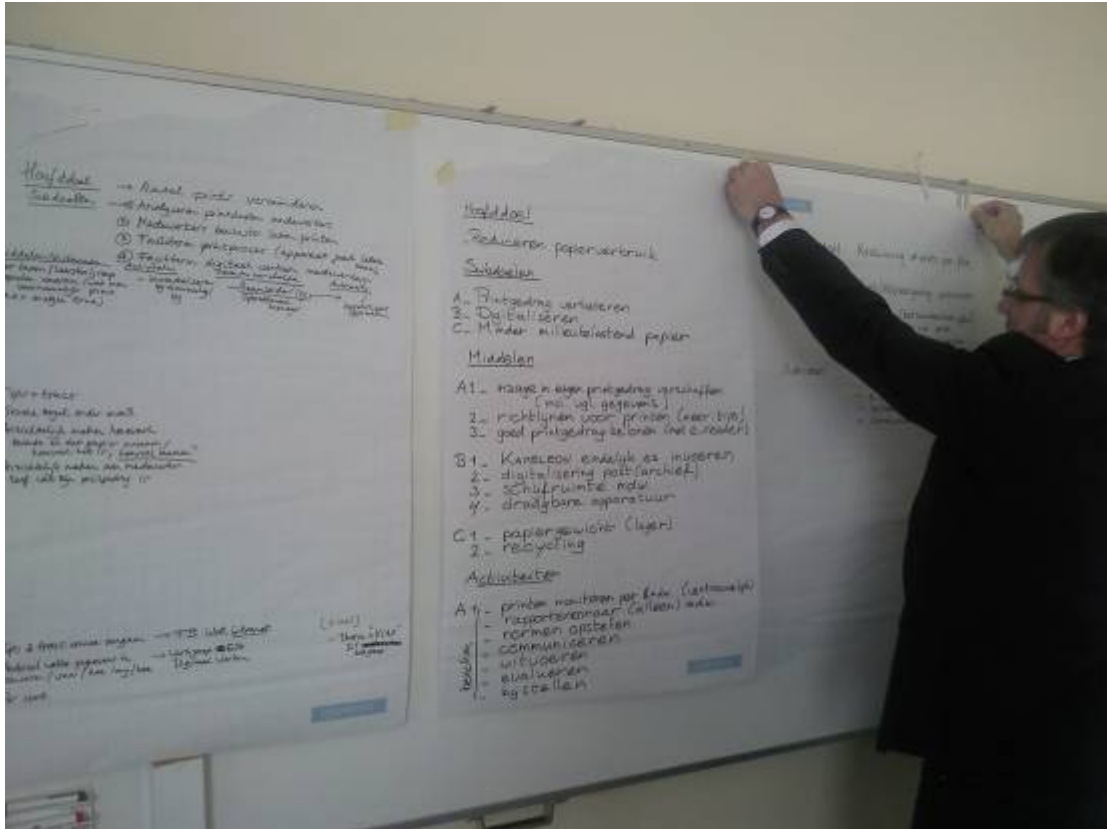
④ - Tips & trucjes: ermee omgaan → FIS WWR intranet

- Protocol welke gegevens te bewaren / waar / hoe lang / hoe
- Per cent

→ Werkgroep ESG Digital Werken

(is eral)
 - thera → "K190"
 ICT ~~subgroep~~
 subgroep



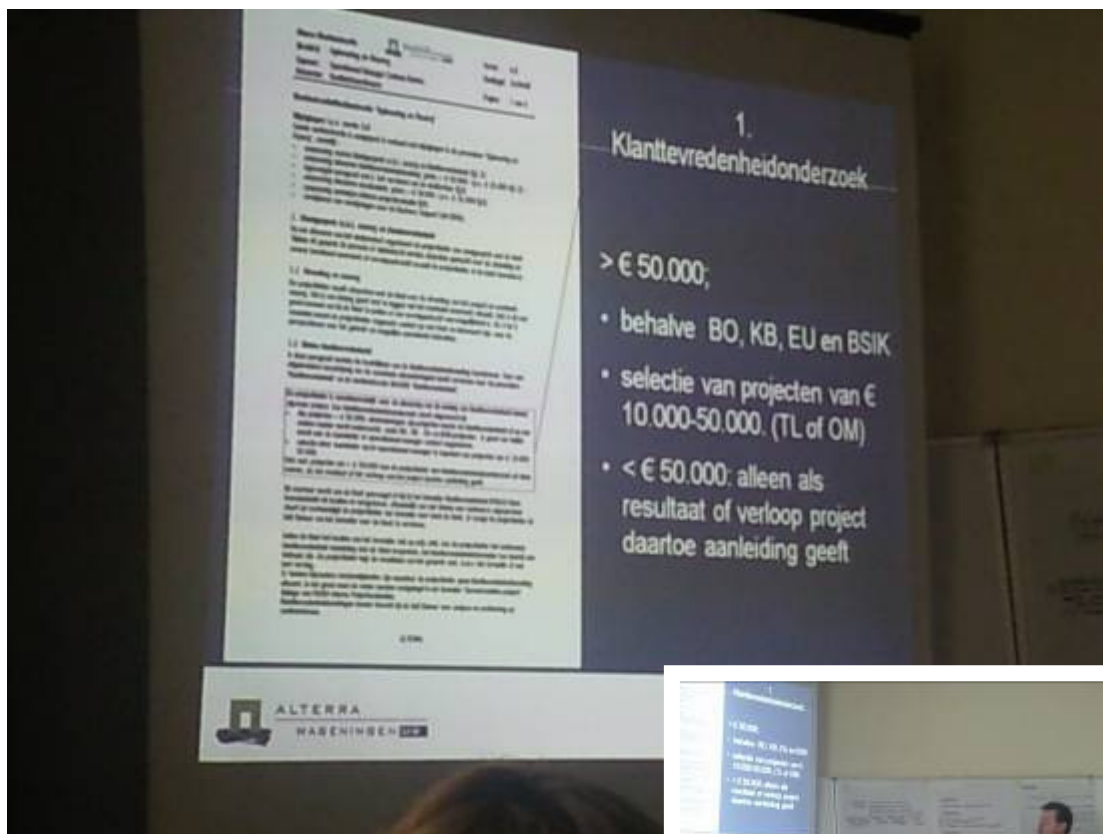


Hoofddoel: reducering # prints per fte

- Subdoel: Print/kopieergedrag veranderen
- meting (betrouwbaarheid cijfers)
 - waarom / voor wie printen
 - communicatie efficiënt printen

- Subdoel: meer digitaal werken
- e-readers
 - systeem aanpassen (share-points etc)
 - communicatie (wat kan er?)







hoofddoel

* CO₂-Neutraleer

subdoel(en)

- 1) inventarisatie
- 2) prioriteit bepalen (swot)
"wat heeft het meeste effect?" (kgCO₂) → "plan"
- 3) - management rapportage
= monitoring

middelen

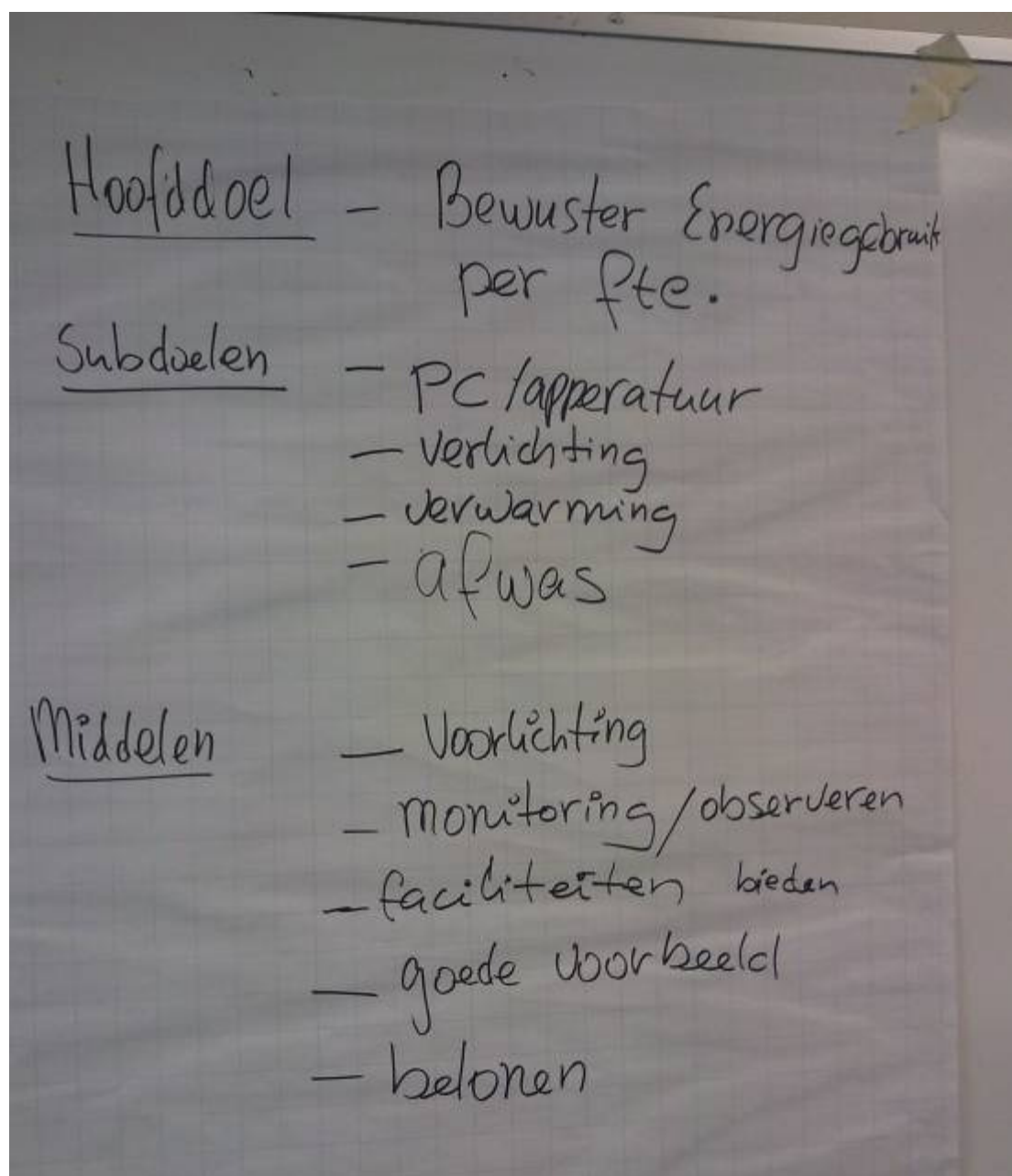
- 1) - werk/projectgroep → 3 of 4 personen
→ beschikbare info: Cool CO₂ fact. price
- studie studenten
- eigen resources
- 2) - SWOT-analyse
pakket 1/20-80
- actieplan
- 3) - management rapportages

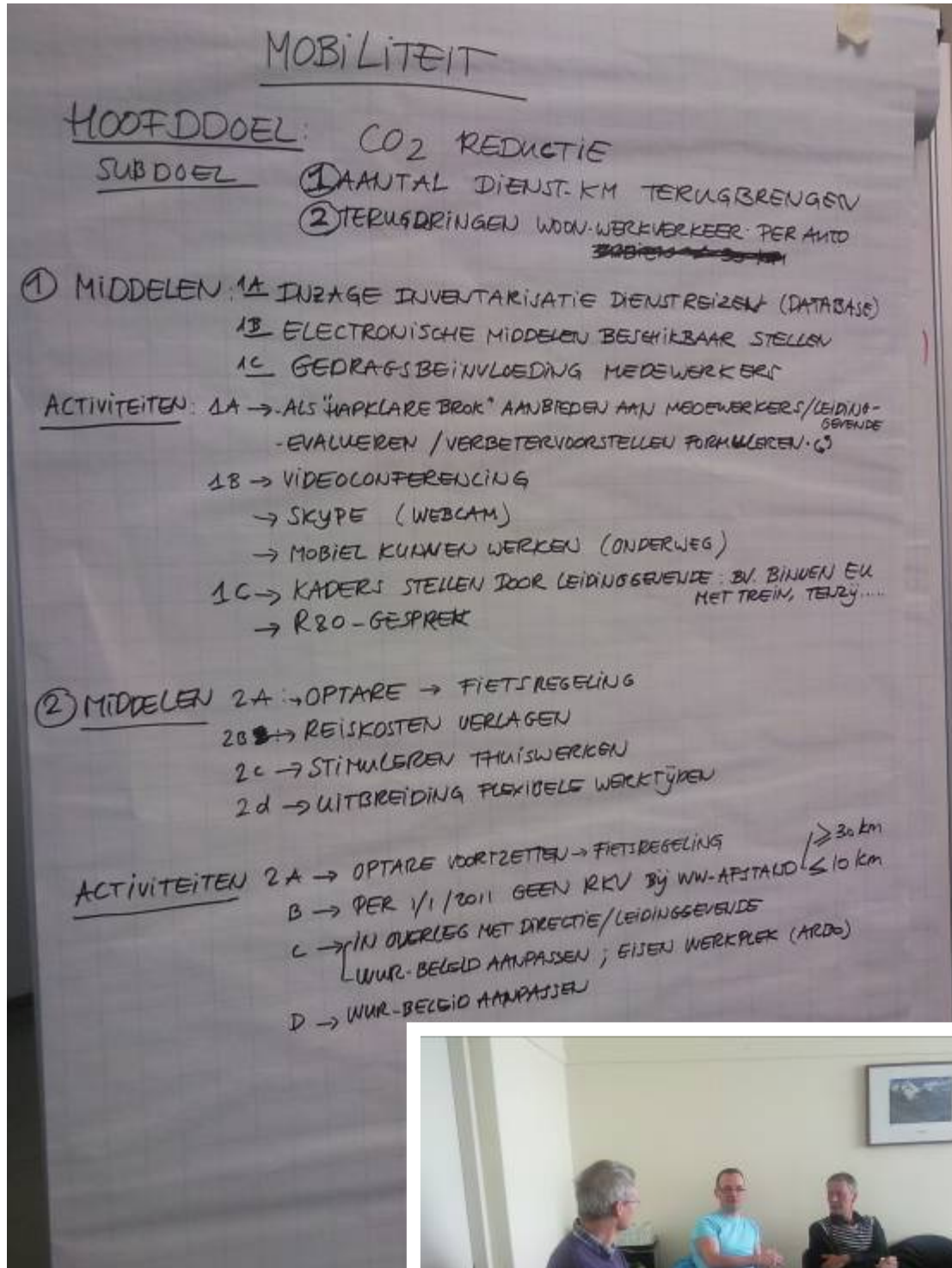
activiteiten

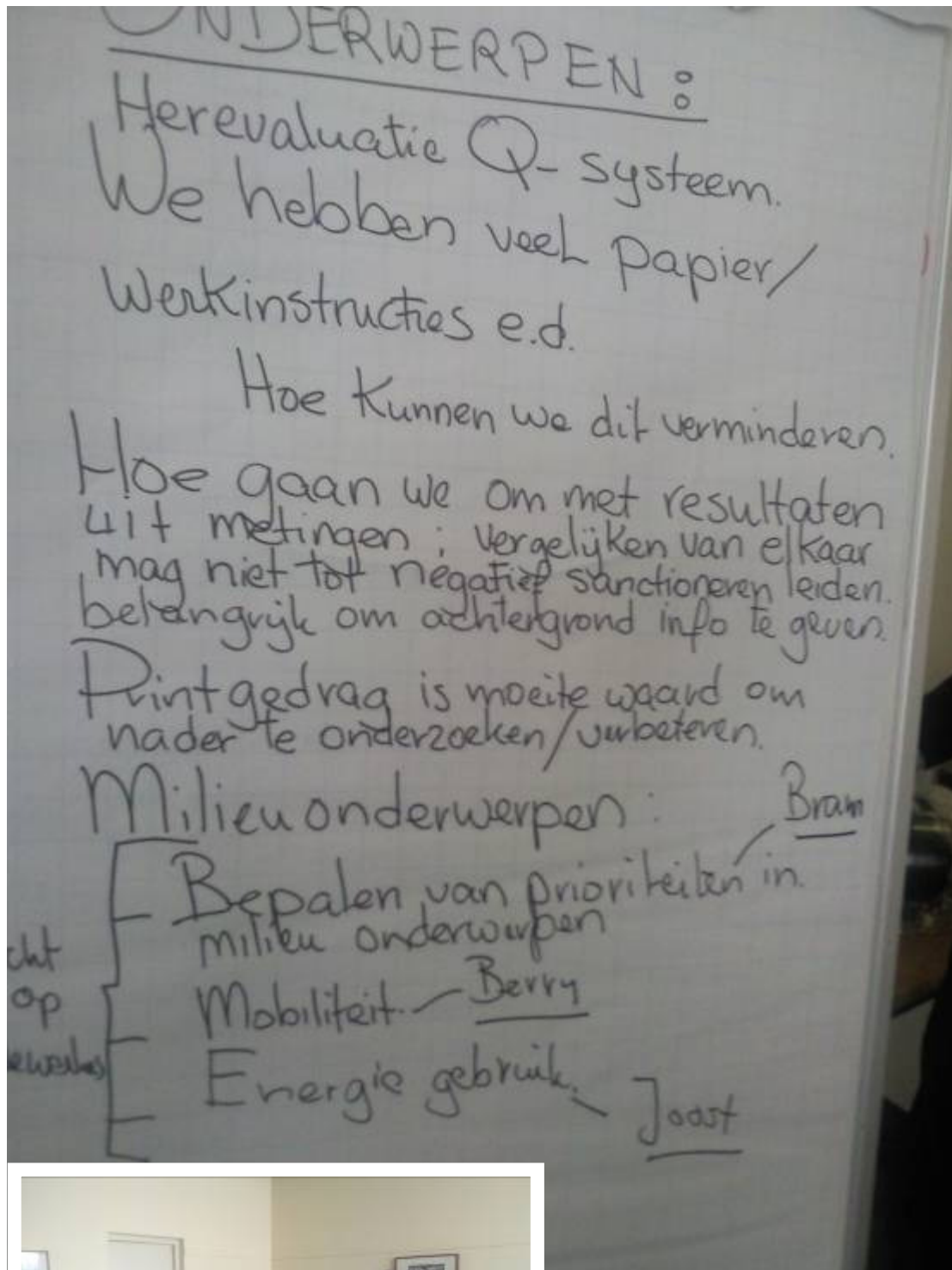
- samenstellen lijst
"biggest bang for the bucks"
- meting activiteiten / milieuspectra - kgCO₂
- keuze activiteiten met het meeste effect
- uitvoeren activiteiten
- benchmarking

Verantwoordelijke	actie
Projectleider	
MT: DLR Bedrijfsveiling	
Projectleider	









Acties

- Nulmetingen = KC =
- Rapporteren = KC \Rightarrow O.M. ^{KAM}
- Voorlichtingsplan opstellen \equiv KC + O.M.
- Voorlichting geven \equiv KC + O.M.
- Doelstellingen / Normen / TIPS
- Goed voorbeeld \Rightarrow gebouwgebonden
Maatregelen
 \Downarrow KAM + FD
- Bewegingscentrum verlichting = FD
- (afwasgelegenheid \rightarrow Joost)

T₁ - meting = KC

R₂ - rapporteren = KC =

- toetsen aan Doelstelling = KC + O.M.
- belonen \dots O.M.

